

إتجاهات حديثة في

إدارة التغيير

الدكتور

سيد سالم عرفة



المحتويات

الصفحة

الموضوع

13

- المقدمة

الفصل الأول: ماهية إدارة التغيير

17

- تعريف إدارة التغيير

17

- تعرف إدارة التغيير

17

- نظريات التغيير

19

- أنواع التغيير

19

- أنواع استراتيجيات إدارة التغيير

20

- المراحل التي يمر بها مجتمع التغيير

22

- أهمية التغيير

23

- أهداف إدارة التغيير

23

- خصائص إدارة التغيير

24

- إدارة الموارد البشرية في عملية التغيير

الفصل الثاني: الدوافع والحوافز الأساسية للتغيير

31

- مفهوم الدوافع والحوافز

31

- نظريات الدوافع والحوافز

38

- خصائص النظام الجيد للحوافز

39

- دور الحوافز المعنوية في أحداث التغيير

41

- ماهية الإبداع

47

- دواعي التغيير

48

- الأسباب الأساسية في التغيير

48

- أسباب قبول التغيير

- 48 - أسباب مقاومة التغيير
- 52 - كيف نتعامل مع التغيير
- 53 - عوامل نجاح التغيير
- 53 - معوقات التغيير

الفصل الثالث: ادارة التغير الاجتماعي

- 57 - مصطلح التغير الاجتماعي
- 57 - مفهوم التغير الاجتماعي
- 58 - أنماط التغير الاجتماعي
- 59 - مصادر التغير الاجتماعي
- 60 - نظريات التغير الاجتماعي
- 62 - أشكال التغير الاجتماعي
- 62 - ملامح التغير الاجتماعي
- 63 - عوامل التغير الاجتماعي
- 64 - آثار التغير الاجتماعي في السلوك
- 65 - معوقات التغير الاجتماعي

الفصل الرابع: إدارة التغير والتطوير التنظيمي

- 69 * أولاً: التغير التنظيمي
- 69 - تعريف التنظيم
- 69 - أهداف التنظيم
- 70 - التنظيم الرسمي بالمنظمات
- 72 - خصائص التنظيم الجيد
- 74 - إعداد البناء التنظيمي
- 74 - الخريطة التنظيمية
- 75 - الدليل التنظيمي

82	- نطاق الإشراف
83	* ثانياً: التطوير التنظيمي
83	- مفهوم التطوير
84	- عوامل تطوير مهمة العامل
85	- أهداف التطوير الإداري
85	- طرق التطوير الإداري
86	- أنشطة وفعاليات التطوير الإداري
90	* ثالثاً: إدارة التغيير والتطوير التنظيمي
90	- مفهوم التطوير والتغيير التنظيمي
90	- خصائص ادارة التغيير والتطوير التنظيمي
91	- أنواع التغيير والتطوير التنظيمي
92	- استراتيجيات التغيير والتطوير التنظيمي
93	- أسباب التغيير والتطوير التنظيمي
94	- مقاومة التغيير والتطوير التنظيمي
95	- الأساليب الشائعة لمقاومة التغيير
96	- عوامل نجاح برامج التغيير والتطوير التنظيمي
	الفصل الخامس: التغيير والتطور التكنولوجيا في الاعمال والمنظمات
99	* أولاً: التغيير والتطور التكنولوجيا في الأعمال
99	- تعريف التكنولوجيا
99	- تطور ادارة المعلومات
100	- مفهوم إدارة المعلومات
100	- البنية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات
101	- خصائص المعلومات
102	- تكنولوجيا المعلومات ودورها في برامج إعادة هندسة الأعمال

- 103 - أهمية استخدام تكنولوجيا المعلومات
- 104 - عناصر تكنولوجيا المعلومات
- 105 - أهم مساهمات شبكة الإتصالات العالمية
- 105 - مراحل تطور تكنولوجيا المعلومات
- 106 - إدارة الاعمال الناجحة في العصر الحديث
- 108 - دور تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في برنامج إعادة هندسة الأعمال
- 110 - الإدارة وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات
- 110 - أسس إستراتيجية تكنولوجيا المعلومات
- 111 - كيف يمكننا الحصول على معلومات ذات فاعلية كبيرة
- 111 - مساهمة تكنولوجيا المعلومات
- 111 - معوقات استخدام تكنولوجيا المعلومات
- 112 - تطوير نظام المعلومات
- 115 - أسلوب التحكم في نظم المعلومات واتخاذ القرار في الاعمال
- 121 * ثانياً: التغيير والتطور التكنولوجي في المنظمات
- 121 - مفهوم المنظمة
- 121 - الصفات المشتركة والصفات المختلفة للمنظمات
- 123 - دور المديرين في المنظمة
- 125 - القوى التي تحث على التغيير في المنظمة
- 126 - أسباب التغير في المنظمات
- 126 - أسباب التغيير التكنولوجي في المنظمات
- 127 - خطوات التغيير التكنولوجي
- 127 - مقاومة التغيير التكنولوجي في المنظمات
- 128 - مجالات التطوير والتغيير داخل المنظمات
- 130 - القيادة والتغيير

130	- مفهوم القيادة
130	- عناصر القيادة
131	- صفات القيادة
131	- مفهوم قيادة التغيير
131	- عملية قيادة التغيير
132	- أدوار قادة التغيير
132	- استراتيجيات أساسية يمكن لقادة التغيير استخدامها في إدارة التغيير
133	- التغييرات التي أحدثتها ثورة المعلومات في عناصر الإنتاج
الفصل السادس: دور تقنيات المعرفة الحديثة في إدارة التغيير	
141	- مفهوم المعرفة
141	- عناصر المعرفة
142	- أهداف المعرفة
144	- تغيرات العلوم المعرفية
145	- نظرية بياجيه للنماء المعرفي والتفكير والذكاء
147	- رؤية استشرافية لتطبيق إدارة المعرفة في تنمية القيادات الإدارية
148	- التقنيات المعرفية الحديثه لعام 2011
153	- البحث العلمي الحديث
157	- الذكاء الاصطناعي
161	- دور النظم الخبيره في ادارة التغيير
162	- رقمية المعلومات
الفصل السابع: اللامركزية وادارة التغيير	
169	- مفهوم اللامركزية
169	- الفرق بين المركزية واللامركزية
170	- إرشادات تطبيق لتطبيق المركزية واللامركزية

171	- مزايا اللامركزية
171	- عيوب اللامركزية
172	- أركان اللامركزية الإدارية
172	- أنواع اللامركزية
174	- أنماط ومستويات اللامركزية
176	- دور اللامركزية في تحقيق التنمية المحلية
179	- الصيغ التي تتخذها اللامركزية الإدارية
180	- أهمية التفويض
181	- مزايا التفويض
181	- أنواع التفويض
182	- مستويات التفويض
183	- المعوقات التي تواجه التفويض وأسباب فشله
184	- مقومات التفويض الفعال

الفصل الثامن: ادارة الجودة والتغيرات والتطورات الحاصلة في مواصفات ISO

189	- مفهوم الجودة
190	- تطورات مراحل الجودة
190	- المفاهيم الخاطئة عن المواصفات القياسية الدولية
191	- نشأة وتطور مفهوم إدارة الجودة الشاملة
191	- مفهوم نظام إدارة الجودة
192	- مفهوم العملية
192	- مهام الإدارة العليا للمؤسسة تجاه نظام إدارة الجودة
192	- أهداف الجودة
193	- أهمية الجودة الشاملة
194	- متطلبات تطبيق إدارة الجودة الشاملة

195	- فوائد ومنافع إدارة الجودة الشاملة
197	- العوامل الفعالة في إدارة الجودة الشاملة
197	- مراحل عملية التغيير في إدارة الجودة الشاملة
198	- الأدوات المستخدمة في إدارة الجودة الشاملة
199	- اجراءات تطبيق إدارة التغيير في إدارة الجودة الشاملة
204	- الإيزو
204	- الإيزو تاريخياً
205	- مراحل الحصول على شهادة الأيزو
205	- الحصول على الشهادة
210	- أنواع المواصفات الدولية لنظم الجودة (أيزو 9000 ISO)
210	- مجالات تطبيق المواصفات القياسية
211	- التحسين المستمر
212	- مفهوم رضا العملاء
212	- طرق القياس والمراقبة في إدارة الجودة
215	- قائمة المراجع